

서울대학교 대학원 간호학과

2022학년도 1학기 석·박사학위 논문심사계획 일정

구 분	세 부 일 정	
	석 사	박 사
1) <u>논문계획서</u> 심사대상자 : (첨부1) 제출 <u>논문요지</u> 심사대상자 : (첨부2) 제출	<논문계획서 발표자 & 논문요지 발표자> 2022. 3. 16.(수)까지	
<논문요지 발표자만> - 석사 : (첨부3) 제출 - 박사 : (첨부4) 제출	<논문요지 발표자만> 논문제출 예정자 온라인 등록 → 논문심사료 납부 가. 논문제출 예정자 온라인 등록 : 본부 일정 확인 후 추후 공지 나. 논문심사료 납부 : 본부 일정 확인 후 추후 공지 다. 논문심사원 제출 - 본부 일정 확인 후 추후 공지(4월 초 예정이나, 행정실에서 가. 온라인 등록 및 나. 심사료 납부를 개별적으로 확인할 예정이므로 사전 제출 가능)	
2) 논문제출예정자 중 수료자 연구생 등록 (수료자가 연구생등록을 하지 않을 경우 논문 심사 불가)	<논문계획서 발표자는 선택, 논문요지 발표자는 반드시 연구생 등록> 1차 : 2022.2.23.(수) ~ 3.8(화) (9일간) ※ 2022. 2월수료자는 3. 2.(수)부터 수납 가능 2차 : 2022.3.18.(금) ~ 3.30(수) (9일간) [최종] ※납부고지서출력방법 “서울대학교 포털 마이스누(http://my.snu.ac.kr) 로그인(학생ID) ⇒ 학사정보 ⇒ 등록 ⇒ 고지서내역조회 ⇒ 연구생부담금 고지서 “ 선택 후 출력	
3) 논문제출 예정자 등록 (요지 심사자 온라인 신청) -> 온라인 신청을 해야 논문심사료 납부가 가능함.	본부 일정 확인 후 추후 공지 ※ 학생 개인별로 mysnu에 로그인하여 신청 함. ⇒ mysnu 로그인(학생ID)한 후 -> 학사정보 -> 졸업 -> 논문관련 -> 논문/실적 심사 신청/취소	
4) 논문제출예정자 (요지심사자) 논문심사료 납부	본부 일정 확인 후 추후 공지 ※납부고지서출력방법 “서울대학교 포털 마이스누(http://my.snu.ac.kr) 로그인(학생ID) ⇒ 학사정보 ⇒ 논문관련 ⇒ 논문심사료 납부고지서 “ 선택 후 출력	
5) 논문 별쇄본 제출	논문계획서 및 논문요지 발표일 1주일 전까지(발표일정을 앞당기는 경우 앞당긴 날로부터 1주일 전까지) 논문요지 별쇄본을 행정실에 제출 확인 후 심사위원에게 제출	
6) 논문요지 발표 (석·박사)	박사 - 2022.4.1.(금) / 석사 - 2022.5.6.(금)	
7) 논문계획서 발표 (석·박사)	2022.4.15.(금)	
8) 종심 일정	2022. 6. 1.(수) ~ 6.17.(금)	
9) 원문파일 제출 및 보존용 논문 제출	학위논문 On-Line 제출 : 심사종료 후~책자논문제출전까지 보존용논문 제출 : 중앙도서관 일정 등 접수 후 추후 안내	

※ 박사계획서 발표자 선수논문 인정기준

- 제1저자는 학위수여예정자(이하 학생)이어야 하며 교신저자는 학생 또는 지도교수이어야 하고 총 저자 수는 5명 이내로 한다.
- 입학 후 학술지에 투고한 논문이어야 하며, 이전에 학위논문이나 타 학술지논문으로 출간된 적이 없어야 한다.