

2018학년도 대학원
신입생 ORIENTATION

일 시 : 2018. 2. 20.(화) 14:00

장 소 : 서울대학교 간호대학 강당

서 울 대 학 교 간 호 대 학

“신입생 여러분의 입학을 진심으로 축하합니다.”

2018학년도 대학원 신입생 오리엔테이션

1. 학장 인사	학장
2. 교수 소개	학장
☞ 교수현황	1
3. 교과과정 안내	교무부학장
☞ 상세내용	간호대학 홈페이지 공지 예정
※ 제출서류 : 2018. 3. 7.(수)까지, 교무행정실	
- 위원회 심의관계로 서류는 기한 내 필히 제출하여 주시기 바랍니다.	
☞ 지도교수 선정 신청원 1부	2
☞ 본교 간호학 석사출신의 박사과정 신입생	
- 학점통산인정신청은 간호대학 홈페이지 공지사항 참조	
☞ 선수과목 인정 신청서	3
- 성적증명서, 교과목개요 각 1부 포함	
☞ 입학 전 타교 대학원 취득학점 인정 신청서	4
- 성적증명서, 교과목개요 각 1부 포함	
4. 수강신청 안내	5
5. 주요시설 및 사용 안내	6
6. 2018학년도 대학원 전기 신입생 명단 및 전공별 모임 장소	9
7. 학생증(S-Card) 발급 신청 안내	10
8. 학교경영자 배상 책임보험 안내	14
9. 홈페이지 주소 안내	15

교 수 현 황

전공 분야	고유 전공	성 명	직 위	관 심 영 역
모아 · 정신 간호학	아동 간호학	방경숙	교 수	모아상호작용, 아동발달, 부모교육, 양육, 취약계층 아동건강
		채선미	부교수	저출생체중아의 이행간호, 아동의 체중조절 및 비만예방, 태내 약물 노출 아동의 행동 변화
	모성 간호학	정재원	교무부학장, 교 수	여성암 예방과 증상관리, 여성암환자 및 가족지지, 성건강, 폐경여성 건강관리, 여성의 출산과 건강위험요인, 여성의 일과 양육
		김혜원	교 수	HPV와 자궁경부암 예방, 성 전파성 질환 예방, 건강증진, 건강행위의 성차, 고 위험 임신부 간호, 성 인지적 접근, 성 건강 간호 증진, 성 교육
	정신 간호학	김성재	교 수	알코올/약물중독 간호, 정신간호중재 개발, 질적연구 방법론, 스트레스-대처
		최희승	부교수	청소년 정신간호, 지역사회 정신간호, 우울, 자살 예방, 다문화 가정과 이민 가정을 위한 정신건강 증진 프로그램
		황보영	부교수	심부전 환자의 정신건강과 자가 간호; 가족간호자의 신체, 정신건강; 가족 간호자를 위한 인지행동 요법
성 인 간호학	성인 간호학	최스미	학 장, 교 수	만성질환과 영양(뇌졸중, 투석), 뇌졸중 환자의 재활, 인체의 구조와 생리, 간호임상 약리 기전
		탁성희	간호과학 연구소장, 교 수	노인간호와 테크놀로지응용, 환자중심 맞춤간호중재, 치매노인간호
		박연환	교 수	만성질환자와 가족 간호, 장기요양 간호, 근거중심간호, 혼합설계연구
		서은영	교 수	암환자 증상관리, 증상관리 도구 개발, 상급실무간호(advanced practice nursing)의 발전 전략, 가족이론 및 건강행위이론
		고진강	부교수	급성기 간호, 근거기반(evidence-based) 간호실무 지침 개발, 간호철학
		강승완	조교수	만성통증/피로/스트레스/외상성 뇌손상 등에 대한 정량적 뇌파 진단 및 신경조절치료, 환경독소 및 영양과 뇌건강
		강자현	조교수	병원역학, 의료기관 관련감염 예방 및 관리, 효율적인 감염관리를 위한 중재 및 정책 비교, 의료진 감염관리 술기 및 수행도 향상, 감염관리 관련 환자 안전 및 의료 질 관리
		장선주	조교수	만성질환 자가관리, 보건의료 취약계층의 삶의 질, 간호이론
		이경숙	조교수	심혈관 질환 환자의 자가 관리, 증상 관리, 삶의 질
지역 사회 간호 · 간호 시스템	지역 사회 간호학	이인숙	교 수	지역사회 건강보호, 건강보호, 가정간호, 보건소 간호사업, 학교보건, 지역사회 환자 자조 관리
		윤주영	조교수	지역사회 취약계층 간호, 장기요양 정책 및 서비스 질 관리, 인간 중심 케어
	간호 관리학	김진현	교 수	간호정책분석, 간호경제, 보건의료제도, 병원경영관리(재무, 회계)
		조성현	합춘학생 생활관장, 교 수	간호서비스 질관리, 환자결과연구, 간호인력정책과 관리
		이남주	학생부학장, 학과장, 교 수	환자안전 연구 및 교육, 질관리, 환자결과연구, 정보학, 환자 중심 케어
	간호 정보학	박현애	교 수	간호정보 표준화 간호진단 · 중재 · 결과분류체계, 간호인력 수요 및 공급 예측, 보건의료 정보체계, 간호개념 측정, 간호정보체계
		김정은	교 수	간호정보학, 소비자건강정보학, 환자안전을 위한 병원정보시스템 개발 지식경영시스템, e-health

지도교수선정신청원

1. 본인의 지도교수로 아래와 같이 신청합니다. (2018. 3. 7.(수)까지)

- 전 공 :
- 학 번 :
- 성 명 :

구 분	1 지망	2 지망
교수 성명		
신청 사유		

2. 전일제 또는 비전일제

전 일 제	비 전일제(근무처 및 연락처)

※비전일제 : 직업이 있는 경우, 해당란에 표시(○)

2018년 월 일

신 청 인 : (인)

선수과목 인정 신청서

1. 인적사항

학번	성명	석사출신대학	석사출신학과	비고

2. 선수과목 인정 신청 내역

전적 대학 이수 교과목				인정 신청 교과목	
이수 학기	교과목명	학점	성적	교과목명	학점

* 전적대학 이수과목의 증빙서류 : 성적증명서와 교과목개요 각 1부 첨부

* 선수과목 신청가능교과목은 간호이론총론, 간호연구방법총론, 중급통계학(간호대학 석사 과정 공통 필수 과목임)

* 박사 입학생으로 타대학 간호학 석사 학위 또는 타학문 석사 학위 소지자는, 석사과정의 공통필수 교과목을 선수과목으로 수강하되, 석사과정에서 학점을 취득한 유사 교과목에 대해 학사위원회의 심의·결정에 의해 선수과목으로 인정받을 수 있다.

위와 같이 선수과목으로 인정받기를 신청합니다.

2018년 월 일

신청인 : (인)

서울대학교간호대학장 귀하

수강신청 안내

가. 예비수강신청 : 2018. 2. 13.(화) ~ 2. 14.(수) 09:00 ~ 18:00

나. 수강신청기간 : 2018. 2. 20.(화) ~ 2. 23.(금) 09:00 ~ 16:00

다. 수강신청절차 : 수강편람 및 공고문 숙지→지도교수 및 학과장 수강지도→인터넷을 통하여 직접 입력

라. 접속방법 : <http://sugang.snu.ac.kr>로 접속

마. 수강신청 변경기간 : 2018. 3. 2.(금) ~ 3. 8.(목) (토·일 제외)

바. 수강신청 시 유의사항

- 대학원 논문연구학점은 수강신청 시 수강제한학점에는 포함되고, 수료 시 이수학점에는 포함되지 않는다. 수료 마지막 학기(박사는 두학기) 전에 반드시 이수해야 하는 과목으로 매년 논문연구학점을 이수하지 않아 수료를 하지 못하는 사례가 발생(석·박사는 4개 학기를 초과하면 규정학기 초과자로 등록되며 논문연구 3학점만 수강신청을 해도 등록금이 200만원 정도 소요되므로 마지막 학기 전에 필히 이수해야 함)
- 학기당 수강신청 가능(제한)학점 : 12학점(기준학점을 초과할 수 없음)
- 수강신청 전 반드시 동일과목 여부를 확인할 것(수강신청 시 동일교과 목록 참조)

☞ 참고 : 2018학년도 제 1학기 대학원과정 수업시간표
(간호대학 홈페이지)

공지사항(<http://nursing.snu.ac.kr/board/notice?bm=v&bbsidx=150540>))

간호대학 주요시설 및 사용 안내

1. 시설 규모

- 본관동 : 대지 1,090㎡, 건물면적 6,084㎡, 지하 1층, 지상 5층
- 연구동(12동) : 대지 819㎡, 2,319㎡ 지상 3층
- 연구동(13동) : 대지 447㎡, 건물면적 1,970㎡ 지상 4층

2. 본관동 각층 시설

- 1층 : 계단강의실, 간호학박물관, 학생휴게실
- 2층 : 학장실, 부학장실, 학과장실, 교수회의실, 상황실, 부속실, 행정실, 중앙통제실, 세미나실(208호)
- 3층 : SHINE Center, 기본간호학실습준비실, SHINE Center 준비실, 최첨단 강의실, 기본간호학실습실, 기초간호과학실험실, 기초간호과학실험준비실, Skill's LAB
- 4층 : 교수실, 대학원종합강의실, 세미나실, 조교실, 명예교수실
- 5층 : 교수실, 세미나실, 동창회사무실
- 지하 : 비품창고, 주차장
- 옥상 : 간호대학 옥상정원

3. 연구동 각층 시설

- 1층 : 경비실, 세미나실, 계단강의실, 동아리실, 학회실, 정신간호실습실, 운동실
- 2층 : 강당, 자료실, 자율학습실, 정보검색실, 세미나실, 간호관리실습실, 지역사회간호실습실
- 3층 : 대학원생휴게실, OSCE 실습실 I~IV, OSCE 통제실, 통계상담실, 간호과학연구소, 기초간호과학실험실, 전산교육실, 방문교수실, 연구교수실
- 4층 : 대학원생 공동연구실

4. 시설 사용 안내

- 가. 시설물 및 각종 기자재 사용신청 : 서무행정실 (740-8810)
- 나. 시설경비담당 : 본관, 연구동 수위실(본관 1층, ☎740-8809)
- 다. 본관 출입문 개폐시간 : 오전 7시 개방, 오후 6시 30분 폐문(본관안내, ☎740-8809)
(개폐시간 이외의 시간에 출입시 S카드 이용, S카드 사용자 등록 ☎740-8806)

- 라. 정보검색실(연구동 2층, ☎740-8471) : 오후 10시까지 개방
 운동프로그램실 (연구동 1층, ☎740-8451) : 오후 8시까지 개방
 대학원생휴게실 (연구동 303호), 세미나실(연구동 2층, 2개소)
 마. 수업 및 학생 관련 공지사항, 행사 안내 : **간호대학 홈페이지**
 ※ 기타 : 본관 학생 휴게실 내 게시판, 연구동 현관 게시판 참고
 ☞ 대학원생은 4층 대학원 종합강의실 앞 복도 게시판 및 연구동 현관 게시판 등

5. 대학원연구실 현황

가. 성인간호학

- 1) 기초간호과학연구실(연구동 410호, 최스미 교수)
- 2) 만성질환간호연구실(연구동 216호, 박연환 교수)
- 3) 종양간호연구실(연구동 213호, 서은영 교수)
- 4) 성인간호 연구실(연구동 313호, 고진강 교수)
- 5) 응용심리생리연구실(연구동 302호, 강승완 교수)
- 6) 치매노인간호연구실(연구동 206호, 탁성희 교수)
- 7) 감염관리연구실(연구동 307호, 강자현 교수)
- 8) 노인간호연구실(연구동 310호, 장선주 교수)
- 9) 연구실(연구동 411호, 이경숙 교수)

나. 아동간호학

- 1) 영유아건강간호연구실(연구동 306호 방경숙 교수)
- 2) 아동건강간호연구실(연구동 404호, 채선미 교수)

다. 모성간호학

- 1) 여성건강연구실(연구동 301호, 정재원 교수)
- 2) 모성가족간호연구실(연구동 304호, 김혜원 교수)

라. 정신간호학

- 1) 정신건강간호연구실(연구동320호, 김성재 교수)
- 2) 소아청소년정신간호연구실(연구동402호, 최희승 교수)
- 3) 정신간호연구실(연구동 412호, 황보영 교수)

마. 지역사회간호학

- 1) 지역사회 건강간호 연구실(연구동 406호, 이인숙 교수)
- 2) 방문건강관리교육연구센터(연구동 215호, 이인숙 교수)
- 3) 지역사회간호학연구실(연구동 305호, 윤주영 교수)

바. 간호관리학

- 1) 간호경제정책연구실(연구동 409호, 김진현 교수)
- 2) 간호중재결과연구실(연구동 309호, 조성현 교수)

3) 간호관리 연구실(연구동 312호, 이남주 교수)

사. 간호정보학

- 간호정보통계연구실(연구동 413호, 박현애 교수)
- 소비자건강정보학 연구실(연구동 308호, 김정은 교수)

아. 기타

- 대학원생 공동연구실(연구동 407호)
- 대학원생 공동연구실(연구동 408호)

6. 행정실(교내 전화번호)

가. 행정실장 : 최명선(8805)

나. 교무 : 남미경(8804), 정현주(8807)

다. 장학 및 학생 : 고준호(8461)

라. 서무 : 김근아(8806), 장한얼(8451)

마. 시설 : 이익규(8815)

바. 부속실 : 이지원 (8801, 8802, 8803)

대학원 신입생 오리엔테이션 후 전공별 모임장소

구 분	대상인원			장 소
	석사	박사	석박사통합	
아동간호학	김예슬, 김정은 정효진, 김초롱	임숙진	우민영	414호, 세미나실
모성간호학	서정운, 양미연, 박상아, 이주연	안윤희		205호, 부학장실
정신간호학	박효경, 문정미, 조순이 김은하, 전소연	남수현, 신유진, 신소연	김한나	518호, 세미나실
성인간호학	이지향, 김지영, 이현숙, 오진경, 이지연, 이예원, 김선정, 김은미, 한효정, 남궁송희, 이소영, 조윤정, 김향선, 윤선영	서해주, 김소현, 조혜령, 이선미, 기지선, 석윤희, 김나영, 조유미, 이정은, 최주영	이예슬, 이다연, 함주희, 정하나	502호, 세미나실
지역사회 간호학		나성실	이수진, 박한나	517호, 세미나실
간호관리학	성지영	김나리, 유은정	이진수, 이재연, 안희영, 이민희, 김승주, 이경민, 김수연, 고마음	408호, 세미나실
간호정보학		강한나	김찬영, 박미진	401호, 세미나실
계	28	19	18	

2018학년도 제 1학기 신입생 S-CARD 발급 안내

I S-CARD 종류 및 기능

구 분	기 능
S-CARD 	- 신분증 - 도서관, 정보화본부 등 주요시설물 출입 - 도서관 좌석 배정 - 도서 대출·반납 - 학내전용 사이버머니 'SNU 머니' 결제(식당, 매점, 도서관 연체료, 정보화본부 대여료 및 복사·프린트 결제 등) - 직불카드(체크카드) ※ 주요혜택(할인한도 및 기준은 농협에서 확인) · TEPS 4,000원, TOEIC 2,000원 청구할인 · 대중교통이용금액 3% 청구할인 · 스타벅스, 파스쿠찌, 카페베네 5% 청구할인 · 전국 주요영화관, 놀이공원 할인 · VIPS 20% 할인 · 교보문고, Yes24, 영풍문고 2,000원 청구할인 · 기타 환전 우대 등 - 후불 교통카드
모바일 S-CARD 	- 모바일(스마트폰) 신분증 - 도서관, 정보화본부 등 주요시설물 출입 - 도서관 좌석 배정 - 도서 대출·반납 - 학내전용 사이버머니 'SNU머니' 결제(식당, 매점, 도서관 연체료, 정보화본부 대여료 및 복사·프린트 결제 등) - 모바일 서비스 · 문화캘린더 : 학내 주요 문화, 학술 행사 알림 · SNU알리미 : 학생 전체 대상 Push 메시지 · SNU끼리 : 학내전용 SNS 커뮤니티 서비스 · 선물하기 : 식권, 매점, 문구점 상품 모바일 쿠폰 선물

※ 모바일 S-CARD는 S-CARD(카드형) 발급 후 설치 가능

II S-CARD 발급

1. 온라인 신청기간 : 2018. 2. 5.(월) ~ 3. 9.(금) 20:00

※ 온라인 미신청자는 2018. 3. 19.(월)부터 농협 서울대지점에 직접 방문 신청 가능

2. 신청절차

- 온라인 신청 : 포털 마이스누(<http://my.snu.ac.kr>) 접속 → 상단메뉴 ‘스누인지원’ → S-CARD에서 신청
- 방문 신청 : 교내 NH농협 지점에서 신청 후 학생지원센터(67동 2층) 방문
※ 연건캠퍼스에서 수학하는 경우, NH농협 연건출장소에서 S-CARD 신청 및 수령 가능
국내 교류학생, 국제 방문·교환학생, 특별수강생의 경우 금융 S-CARD 발급이 불가하므로 학생지원센터로 바로 방문하여 S-CARD 신청해 주시기 바랍니다.

3. 신청 시 유의사항

- 농협과 학생지원센터 방문 시 본인 신분증 지참(본인 확인을 위함)
- 외국인등록증 미보유 학생은 농협에서 S-CARD 신청이 불가하며 이 경우에는 학생지원센터에 방문하여 ID S-CARD 신청

4. 사진 변경

- 신입생은 입학지원서 사진으로 대체함
- 사진변경 요청 방법: SNU메일 계정을 통해 학생지원과 메일로 사진 발송
 - 학생지원과 메일 주소: student@snu.ac.kr
 - 메일 제목은 형식에 맞춰 작성: [S-CARD 사진 변경 요청] 학번_이름
 - 메일 내용에는 소속/학번/이름/연락처 기재
 - 파일 형식: jpg 또는 jpeg, 파일명: 학번_이름 (예, 2018-xxxxxx_이름.jpg)
- 주의 사항
 - 메일 제목 및 메일 내용 형식 준수
 - 외부 메일로는 사진 변경 불가, e-mail을 통한 사진 변경 요청의 경우 본인 확인이 어려우므로 SNU메일 계정 통해 메일 발송
 - 사진 규격: 3*4 반명함 사이즈, 사진 용량: 최대 1MB
 - 증명사진이 아닌 셀카 사진 등은 학생증에 이용 불가
 - 파일 공유를 통해 사진 발송 시 다운로드 불가, 반드시 파일 첨부하여 발송

5. 수령

- 2018. 3. 5.(월)부터 신청일 순으로 배부 예정
- S-CARD 수령 안내 문자를 받으면, 반드시 본인이 신분증 및 신청서(농협카드 홈페이지에서 출력 가능)를 지참하여 해당 농협 방문 수령

6. 사용등록

- 수령한 S-CARD는 S-CARD 홈페이지(<http://scard.snu.ac.kr>) 또는 모바일 S-CARD 앱에서 사용 등록을 완료하여야 사용할 수 있음

7. 모바일 S-CARD 발급

- 카드형 S-CARD를 발급 받아야만 모바일 S-CARD 발급 가능
- 발급방법 : 플레이스토어(안드로이드폰)/앱스토어(아이폰)에서 'S-CARD' 검색하여 앱 설치 → 포털 mySNU ID, PW 로그인 → “+”버튼 눌러 모바일 학생증 발급

8. 교내 NH농협은행 지점 안내

대 학	수 령 장 소	위 치	연락처
경영대학	NH농협은행 경영대출장소	58동	02-889-9364~5
농업생명과학대학	NH농협은행 농생대출장소	200동	02-880-4937~8
공과대학	NH농협은행 공대지점	39동	02-880-5530
	NH농협은행 신공학관출장소	301동	02-880-1934~5
의과대학 간호대학 치의학대학원	NH농협은행 연건출장소	연건캠퍼스 14동	02-742-8126
기타 단과대학	NH농협은행 서울대지점 본점	109동	02-840-8715~6

III 분 실

1. 분실 시 학교 및 NH농협은행에 즉시 분실신고

※ 분실 시 ID, 금융기능 정지를 위해 반드시 학교와 NH농협은행 양쪽 모두에 신고해야 함.

- 학교(ID 기능정지) : S-CARD 홈페이지(<http://scard.snu.ac.kr>) → 분실등록
- 농협(금융기능정지) : NH농협 콜센터(1588-2100, 1644-4000)

IV 재 발 급

1. 재발급 신청 절차

- 교내 NH농협지점에 방문하여 재발급 신청 후 학생지원센터(67동 2층) 방문

2. 재발급 비용

- 카드 훼손 재발급 : 무료(훼손카드 반납 시)
- 카드 분실 재발급 : 1,000원

V 반납

1. S-CARD 효력이 상실되었을 경우(졸업, 수료, 퇴학, 제명, 제적 등) 소속 대학 또는 학생지원센터(67동 201호)에 반드시 반납해야 함
2. 카드 훼손으로 인한 재발급 시 훼손된 카드를 학생지원센터에 반드시 반납해야 함
※ S-CARD(금융카드)에 기재된 카드 유효기간은 금융기능 사용 가능 기간으로 ID카드 사용기간과는 무관

VI 기 타

1. 본인이 직접 S-CARD 신청 및 수령이 어려운 경우(대리 신청 및 수령을 원하는 경우), 대리인은 반드시 아래 서류를 지참하여 방문해주시기 바랍니다.
 - S-CARD 신청서 원본 1부(신청자 본인 직접 작성)
 - 위임장 원본 1부(신청자 본인 직접 작성)
 - 위임인 신분증 사본 1부
 - 대리인 신분증 원본 1부※ 금융 S-CARD 대리 신청은 NH농협 서울대지점에 문의 요망(02-840-8715)
2. 양식 및 S-CARD 사용에 관한 자세한 내용은 포털 mySNU 게시글 참조
 - mySNU 로그인 → 상단메뉴 → 정보광장 → 게시판 → 공유마당 → 자료실 → “S-CARD 신청서, 위임장(국/영문) 및 사용 안내”

VII 문 의

☎ 학생지원센터 02-880-5248(S-CARD 문의) 02-880-5249(건물 출입 문의)

◆ 학교경영자 배상 책임보험 안내

□ 학교 경영자 책임보험

1. 내용 : 피보험자가 학교경영과 관련하여 학교시설 및 학교업무와 관련된 지역에서 학교업무의 수행으로 생긴 우연한 사고로 제3자에게 신체장해 등을 입힘으로써 발생한 법률상배상책임을 보상하는 제도

2. 신청자격 : - 본교에 등록된 학부생, 대학원생, 연구생
 ※ 휴학생 및 수료 후 연구생 미등록자는 신청 불가능
 - 배상책임의 경우(학교과실이 있는 경우) 외부인도 가능

3. 보장한도 :

(단위: 천원)

담보내용	보상대상	보상구분	보상 한도액	
			1인당	1사고당
학교경영자 배상책임 담보(국내)	재학생 및 연구생, 외부인	대인 배상	350,000	3,500,000
		대물 배상		20,000
구내·외 치료비 담보(국내)	재학생 및 연구생	치료비	1,000	1,000
신입생 학교 행사 중 담보 (OT기간 5일, 국내)	신입생 (입학 전)	사망, 후유장해	200,000	200,000
		신입생 치료비	1,000	1,000

※ 학교경영자 배상책임: 학교과실이 있는 경우에 학교과실 비율에 따라 지급

4. 신청 시 필요 서류

가. 보험금 청구서

- 청구서를 작성하고 지도교수의 서명 또는 학과장의 직인을 받아 제출

나. 재학증명서 또는 연구생등록확인서

다. 진료비 계산서

- 진료내역 항목별 금액이 기재된 영수증을 첨부(5페이지 영수증 샘플 참조)

라. 입원진료비 상세내역서(입원진료 시)

마. 초진차트 사본

- 사고 발생 후 처음으로 방문한 병원에서 진료차트 사본을 발급받아 첨부

바. 진단서(총 진료비가 200,000원을 초과할 경우)

사. 본인 통장사본

- 보험금이 지급될 본인 명의의 은행 통장 사본을 첨부

아. 학교행사의 경우 관련공문 또는 행사일정표

※ 자세한 내용은 간호대 홈페이지 공지사항에서 “학교경영자 배상 책임보험 안내” 문서를 참고하거나, 장학복지과 (02-880-5088)로 문의

홈페이지 주소

1. 서울대학교 홈페이지 : <http://www.snu.ac.kr>
2. 서울대학교 포털 마이스누 : <http://my.snu.ac.kr>

초기화면 → 포털 마이스누 아이디 신청 및 암호변경 신청 → 계정등록
(신청 후 익일에 사용 가능)

3. 간호대학 홈페이지 : <http://nursing.snu.ac.kr>

공지사항에 각종 학사안내 자료가 게시되므로 수시로 열람