

근 서울 | 만남 | 미래 서울노인복지센터

수 신 수신처 참조

(경유)

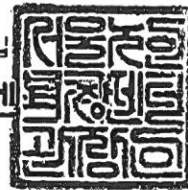
제 목 제12회 대학(원)생 노인복지 프로그램 공모전 참가 안내

-
1. 귀교의 무궁한 발전을 기원합니다.
 2. 서울노인복지센터는 노인문화의 중심지인 탑골공원의 성역화 작업에 따라 2001년 4월 1일 서울시가 설립하고 대한불교조계종사회복지재단이 위탁 운영하는 노인전문사회복지기관으로, 서울경기 지역 내 6만여 명의 어르신이 이용하고 있습니다.
 3. 우리 기관에서는 예비사회복지사들에게 실천현장에 대한 이해향상 및 역량강화의 기회를 제공하고 공모된 참신한 아이디어를 노인복지 프로그램에 반영하고자 프로그램 공모사업을 진행합니다.
 4. 이에 제12회 대학(원)생 노인복지 프로그램 공모전 시행 및 접수를 안내하오니 귀 학과 학생들이 참여할 수 있도록 적극적인 협조 부탁드립니다.
- 가. 사 업 명 : 제12회 대학(원)생 노인복지 프로그램 공모전
- 나. 대 상 : 노인복지실천에 관심 있는 대학(원)생 개인 또는 5인 이내 팀
- 다. 공모주제 : 지정공모-노인이 직접 운영하고 참여하는 프로그램
자유공모-노인복지 일반주제(주·단기보호 및 재가복지 프로그램 제외)
- 라. 시상내역 : 대상 100만원(1팀), 우수상 40만원(2팀), 장려상 20만원(2팀)
- 마. 설 명 회 : 2017년 04월 29일(토) 오전 10시, 서울노인복지센터
※ 학과 요청 시 「찾아가는 설명회」 (수도권 이내) 지원
- 바. 접수기간 : 2017년 05월 02일(화)부터 05월 31일(수)까지
- 사. 문 의 처 : 서울노인복지센터 부설 활기찬미래연구소 (02-6220-8594)

- 붙임 1. 제12회 대학(원)생 노인복지 프로그램 공모전 안내문 1부,
 2. 제12회 대학(원)생 노인복지 프로그램 공모전 사업설명회 참가신청서 양식 1부,
 3. 제12회 대학(원)생 노인복지 프로그램 공모전 신청서류 양식 1부. 끝.

수신처 : 가톨릭대학교 외 280곳

서울특별시립
서울노인복지센터



담당 김보미 과장 윤효정 실장 박주임 부관장 송화진 관장 04.14 10:50
 회유

협조자

시행 서울노인-1704-0049 (2017 . 04 . 14) 접수 (. .)

우 03147 서울시 종로구 삼일대로 467(경운동) 서울노인복지센터 / <http://www.seoulnoin.or.kr>
 전화 02-6220-8500 전송 02-6220-8608 / s1621@sw.buddhawelfare.or.kr / 일반

제12회 대학(원)생 노인복지 프로그램 공모전

예비사회복지사들에게 역량강화 및 실천현장 경험의 기회를 제공하는
서울노인복지센터에서 제12회 공모전을 맞아 새로운 노인복지 프로그램을 공모합니다.
관심 있는 예비 사회복지실천가들의 많은 참여 바랍니다.

● 공모분야

지정공모 부문 | 노인이 직접 운영하고 참여하는 프로그램

자유공모 부문 | 노인복지 일반주제 (단, 주·단기보호 및 재가복지 프로그램 제외)

● 공모자격

노인복지 및 실천현장에 관심 있는 대학(원)생 개인 또는 5인 이내 팀
(사회복지 비전공자 지원 가능)

● 시상내역

대 상 | 1팀, 상금 100만원 우수상 | 2팀, 상금 40만원 장려상 | 2팀, 상금 20만원

※ 우수 프로그램에 대해 실제 프로그램을 진행할 수 있는 기회 제공

● 공모일정

사업설명회 | 2017.4.29. (토) 오전 10시, 장소: 서울노인복지센터

※ 공모설명 및 지정공모 부문과 관련한 특강 실시, 참가신청서 제출

※ 학과요청시 「찾아가는 사업설명회」 (수도권 이내) 지원

접 수 | 2017.5.2.(화) ~ 5.31.(수) 오후 5시 (당일 도착분에 한함)

● 심사방법

1차 심사 | 사업계획서 심사

2차 심사 | 프리젠테이션 및 면접심사 (노인복지분야 교수 및 실천전문가의 수퍼비전 제공)

● 접수서류 및 방법

접수서류 | 공모신청서 1부, 사업계획서 5부, (추천서 1부)

접수방법 | 방문 및 우편, 온라인 접수

주소: (03147) 서울시 종로구 삼일대로 467 (경운동) 서울노인복지센터 기획연구과

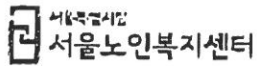
E-mail: s1621@sw.buddhawelfare.or.kr

관련 양식 다운로드 및 자세한 내용은 서울노인복지센터 홈페이지 www.seoulnoir.or.kr

공지사항 참조

● 문의

서울노인복지센터 부설 활기찬미래연구소 (02-6220-8594)

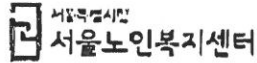


제 12 회 대학(원)생 노인복지 프로그램 공모전

사업설명회 참가신청서

신청자 개요	성 명 (단체명)		대표자 (단체)	
	소 속	대학교(원) 과 년 (재학 / 휴학)		
	E-mail			
	주 소			
	연락처	C.P :	Tel :	
참여 동기				
기타 (문의사항)				
참여 경로	A. 본 사업설명회에 참여하기 전 서울노인복지센터를 알고 계셨나요? (☒ 표시) ☐ 예 / ☐ 아니오 B. 본 사업설명회를 어떻게 아셨나요? () ① 학과 홈페이지 ② 학과 게시판 ③ 센터 홈페이지 ④ 공모전 / 취업 관련 홈페이지 ⑤ 사회복지사협회 ⑥ 교수님 소개 ⑦ 친구/선배의 소개 ⑧ 기타 ()			
상기 본인은 서울노인복지센터에서 실시하는 『제12회 대학(원)생 노인복지프로그램 공모전』에 참여하고자 사업설명회 신청서를 제출합니다. 2017년 월 일 신청자 : (인) 서울노인복지센터장 귀하				

신청자 개요	지원분야	☐ 자유공모 ☐ 지정공모	
	지원형태	☐ 개인 ☐ 단체	
	성명(대표자명)		단체명
	팀원 성명		
	소 속	대학교(원)	과 년 (재학 / 휴학)
	E-mail		
	주 소		
	연락처	C,P :	Tel :
신청 프로그램 개요	프로그램명		
	프로그램 내용	* 누구를 대상으로 어떤 사업을 어떻게 진행하고자 하는지 구체적으로 제시	
	사업목적 및 필요성		
	목표		
	소요예산	총 _____ 원	
	수행기간		
지원 동기			
참여 경로	A. 본 공모전에 참여하기 전 서울노인복지센터를 알고 계셨나요? (☒ 표시) ☐ 예 / ☐ 아니오 B. 본 공모전을 어떻게 아셨나요? () ① 학과 홈페이지 ② 학과 게시판 ③ 센터 홈페이지 ④ 공모전 / 취업 관련 홈페이지 ⑤ 사회복지사협회 ⑥ 교수님 소개 ⑦ 친구/선배의 소개 ⑧ 기타 ()		
상기 본인은 서울노인복지센터에서 실시하는 『제12회 대학(원)생 노인복지프로그램 공모사업』에 참여하고자 신청서를 제출합니다. 2017년 월 일 신청자 : (인) 서울노인복지센터장 귀하			



< 제12회 대학(원)생 노인복지 프로그램 공모전 신청서류 2 >

『사업계획서』(양식) 및 작성요령

* 계획서 양식은 아래의 기준에 의거하여 작성.

(1) 글자모양 : 서울한강체L, 글자크기 11, 장평 100, 자간 -10

(주석 글자모양 : 휴먼명조, 글자크기 10, 장평 100, 자간 -10)

(2) 문단모양 : 들여쓰기 10; 줄간격 160; 정렬방식 혼합.

(주석 문단모양 : 들여쓰기 10; 줄간격 130; 정렬방식 혼합)

(3) 용지설정 : 용지종류(사용자정의, 폭:210, 길이:297)

여백(위쪽 15, 머리말 15, 왼쪽 20, 오른쪽 20, 아래쪽 15, 꼬리말 15)

I. 사업의 필요성

* 프로그램의 필요성에 대한 문제제기(클라이언트 욕구, 사업수행지역 특성, 이론적 배경, 경험적 근거 등)

II. 사업 개요

1. 프로그램명

* 프로그램을 드러낼 수 있는 함축어(목적, 내용, 대상을 표현 가능한 명칭)

2. 프로그램 개요

* 프로그램에 대한 전반적 내용(간략한 서술)

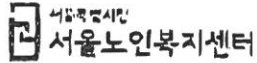
3. 신청 프로그램의 대상과 인원

1) 서비스 대상자 선정기준 및 방법

2) 실인원수

대상구분	서비스 대상자 산출근거	단위수 (명)
일반집단	* 대상집단이 속한 커다란 일반 인구 집단	
위험집단	* 일반집단 중 문제에 노출되어 있는 인구 집단	
표적집단	* 문제, 욕구에 노출되어 해결대상으로 삼은 인구 집단	
클라이언트수	* 신청프로그램이 서비스 대상으로 삼는 인구수	

** 표적집단과 클라이언트의 수가 동일하게 산출될 수도 있음. 그러나 여건상 표적집단 모두에게 서비스를 제공하는 것이 어려울 경우, 클라이언트의 수가 표적집단 수보다 작게 선정되어야 함



Ⅲ. 신청프로그램의 목적 및 목표

1. 프로그램 목적

* 프로그램이 궁극적으로 달성하고자 하는 것으로 포괄적이고 추상적으로 제시

2. 프로그램 목표

목표 1	
하위목표	①
	②
	③

* 목표 : 프로그램을 통해 달성하고자 하는 구체적 목표로 실현가능한 목표로 평가가능성을 내포하고 있어야 함

** 하위목표 : 각 목표들이 달성되기 위해 수행되어야 하는 구체적 실천이 측정 가능한 언어로 표현되어야 함

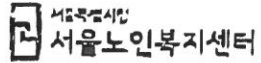
Ⅳ. 프로그램의 세부내용

구분	프로그램명	세부내용	수행인력	시기	기대효과

* 각 프로그램의 목표를 서술하고 경험적, 기술적 기반에 근거해 사업의 세부내용을 구체적으로 기술

* 홍보 및 사업 준비 기간 등을 포함하여 프로그램을 진행일정을 제시하고 프로그램의 실시방법, 매개체 등을 구체적으로 기술

* 신청프로그램의 성격에 맞게 양식 변경 가능



V. 신청프로그램 예산

1. 프로그램 총예산 _____ 원

- * 프로그램 진행에 소요되는 총 비용
- * 프로그램 예산은 실제 진행을 전제로 작성

2. 예산 구성

항목	산출근거	금액	비고

- * 사업에 직접 투입되는 비용을 세부적으로 제시

VI. 프로그램 평가

구 분	평가내용	평가방법	측정도구
목표 1			
목표 2			
목표 3			

- * 평가내용 : 프로그램의 목표달성 정도를 정확히 반영할 수 있는 지표를 선정
- * 평가방법 : 정확한 평가를 위한 조사 설계 등의 방법을 사용
- * 측정도구 : 클라이언트의 변화를 측정할 수 있는 구조화된 도구(타당도와 신뢰도가 검증된 도구가 존재할 경우 활용)를 사용